

記入例

※退職の場合（残りの税額を普通徴収で納付する場合）

給与支払報告書
特別徴収 にかかる給与所得者異動届出書

◎異動があった場合はすみやかに提出してください

八幡浜市長 殿 〇〇年 〇月 〇日 提出		(特別徴収義務者) 給与支払者	名称 (氏名)	八幡浜市役所		特別徴収義務者指定番号	※市役所から付与する10桁の番号			
			所在地 (住所)	〒796-8501 八幡浜市北浜一丁目1番1号		特別徴収義務者の 個人番号又は法人番号	※国税庁から通知される13桁の番号			
			電話番号	(〇〇〇〇) 〇〇 - 〇〇〇〇 番		担当者氏名			総務課 北浜 一郎	
給与所得者			(ア)	(イ)	(ウ)	異動年月日	異動の事由	異動後の未徴収税額の徴収		
受給者番号 (整理番号)	フリガナ 氏名	生年月日	特別徴収税額 (年税額)	徴収済額	未徴収税額 (ア)-(イ)					
1月1日現在の住所	八幡浜市北浜一丁目1番1号		千 円	6月から7月まで	8月から5月まで	〇〇・7・31	① 退職	1. 特別徴収継続→①へ		
現住所	給与の支払いを受けなくなった後の住所		千 円	千 円	千 円			② 退職	2. 一括徴収→②へ	
※住所の変更があった場合は記入してください。			12 000	2 000	10 000		③ 普通徴収	(残額を事業所にて徴収して一括納付)		
							④ 長期欠勤			
							⑤ 死亡			
							⑥ その他	(残額は本人が納付)		

①新しい勤務先(転勤先等)

月割額 を するよう連絡済です。	円 月分から徴収	(特別徴収義務者) 給与支払者	フリガナ 名称			特別徴収義務者指定番号	(新規)			
			フリガナ 所在地	郵便番号	〒 -		特別徴収義務者の 個人番号又は法人番号			
					電話番号	() - 番				
					担当者氏名					

※新しい勤務先(転勤先等)で引き続き特別徴収を継続する場合は、新しい勤務先等に必ず連絡をお願いします。指定番号や個人番号、法人番号等についても確認をしてください。

②給与の支払いを受けなくなった後の月割額(未徴収税額)を一括徴収する場合は、次の欄に記載してください。

一括徴収の理由	給与または退職手当等の支払予定月日	一括徴収予定額				備考	※市町村処理欄	宛名番号		異動種別	
		支払予定日ごとの徴収予定額		合計(上記(ウ)と同額)						特→普・特→特・一括 ()	
1、異動が 年12月31日までで、申し出があったため (月 日申出)		千 円	千 円	千 円	千 円	一括徴収した税額は月分で納入します		課税		口座	
2、異動が 年1月1日以降で特別徴収の継続の希望がないため								非課税・均等割		有・無	
							備考				
							月まで特別徴収済				

※退職日が1月1日から4月30日までの方の未徴収税額は一括徴収が義務づけられています。(地方税法第321条の5第2項)