

様式第1号（第6条関係）

八幡浜市家具等固定加速化事業補助金交付申請書兼請求書

年 月 日

八幡浜市長 様

申請者 住 所
氏 名
電話番号

八幡浜市家具等固定加速化事業補助金の交付を受けたいので、八幡浜市家具等固定加速化事業補助金要綱第6条の規定により、必要書類を添えて下記のとおり申請します。

記

1 申請（請求）額及び内訳 金 円

補助対象経費(a)	市補助金(b)	個人負担額(a)-(b)
円	円	円

※市補助金(b)は、補助対象費(a)の4分の3以内とし、100円未満の端数を切り捨てた額ただし、上限は1万5千円とする。

2 補助金の振込先

金融機関名								本店 支店 支所
預金種別 ※いずれかに○	普通・当座	口座番号						
フリガナ								
口座名義人								

(裏面に続く)

3 代理人申請

代理人	住所	八幡浜市
	氏名	
	関係	例) 親族、地区役員
委任者	氏名	

誓約・同意書

※全ての項目を確認し、□にチェック（✓）のうえ、自署してください。

- 申請時点において、市税等の滞納がありません。
- 八幡浜市暴力団排除条例第2条第3号に規定する暴力団員等には該当しません。
- この申請書及び関係資料の内容については、事実と相違ありません。
- この補助金の支給要件の該当性を診断等するため、市長が必要と判断した場合は、市税の納税状況を確認又は申請書類に記載された情報を他の地方公共団体等に照会若しくは提供することについて同意します。
- 虚偽の申請その他不正の行為によって交付を受けた補助金について、市から返還の求めがあったときは、遅滞なく返還します。
- 所有者の同意を得たうえでの申請です。【賃貸物件に居住されている方のみ】

申請者氏名 _____

※必ず申請者本人が自署してください。

※ 以下の項目は市確認用です。

- 補助対象経費に係る領収書（商品名、購入日等の記載があるものに限る。）
- 製造事業者が発行した保証書の写し若しくは設置後の写真（電子機器等可）
- 振込先口座の預金通帳の写し